



FORMATO DE SOLICITUD DE EXPEDIENTE

21545 Centre Pointe Parkway, Santa Clarita, CA 91350 • Teléfono: (661) 259-9439 • FAX: (661) 259-9658
RecordRequests@childfamilycenter.org

Nombre del cliente: _____
Apellido paterno Nombre(s)

Si el cliente tiene 18 años de edad o más, deberá presentar él mismo su solicitud.

Fecha de nacimiento: _____

Número de teléfono principal: _____ Número de teléfono adicional: _____

1. Por favor, elija el formato en que le gustaría recibir la información:

- Resumen de tratamientos, servicios y progreso (incluyendo la información seleccionada a continuación)
- Copias de los documentos incluidos en mi expediente (seleccionados a continuación)

2. Por favor, elija la información que está solicitando:

- asistencia
- resumen de alta (metas)
- evaluación psiquiátrica
- valoraciones/evaluaciones
- información financiera
- examen psicológico
- plan de atención/tratamiento del cliente
- información de seguros
- resultados/estudios de laboratorio
- diagnóstico
- medicamentos
- todo el expediente entre las fechas de servicio desde: _____ hasta _____.
- otro (especifique): _____

Información adicional respecto a la información solicitada: _____

3. Me gustaría que la información solicitada:

- esté disponible para recogerla o consultarla a una hora conveniente para ambas partes en el Child & Family Center
 - impresa en papel
 - a través de algún medio electrónico (tal como una memoria USB, un CD, etc.)
- sea enviada por fax a:
 - Nombre del destinatario: _____
 - Número de fax: _____
- sea enviada por correo a:
 - Nombre del destinatario: _____
 - Dirección: _____
- sea enviada por correo electrónico a:
 - Nombre del destinatario: _____
 - Dirección de correo electrónico: _____
 - (se enviará la información a través de un sistema de correo electrónico seguro)

AUTORIZACIÓN

Entiendo que cualquier información que se me proporcione en virtud de la presente solicitud no incluirá información recopilada con anticipación respecto a (o para su uso en) un procedimiento civil, penal o administrativo o que pudiera estar restringida o reservada por la legislación vigente. El C&FC no volverá a compartir información de un tercero (información que recibe de parte de una agencia o proveedor externo).

